

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр «Гарантия-плюс»**

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол от 22 июня 2023г. №1



**Утверждаю**  
Директор АНО ДПО  
«Учебный центр «Гарантия-плюс»  
М.А. Курбакова

22 июня 2023г.  
Приказ от 22 июня 2023г. №98

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации  
обучающихся в АНО ДПО «Учебный центр «Гарантия-плюс»**

г. Курск

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 30 ч.2, ст.58 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020г. №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Постановление Правительства РФ от 14 августа 1992г. №587 (ред. от 10.07.2020г.) «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности» (приложение №6 «Правила сдачи квалификационного экзамена», Уставом АНО ДПО «Учебный центр «Гарантия-плюс» (далее - Организация) и другими локальными нормативными актами.

1.2. Положение регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее - Слушатели)

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

1.4. Положение утверждается директором Организации.

1.5. Действие локального акта продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.6. Настоящее Положение обязательно для участников образовательной деятельности.

1.7. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка степени усвоения слушателями учебного материала, проводимая преподавателем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Промежуточная аттестация слушателей – процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы, в т.ч. отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы.

Итоговая аттестация служит для контроля освоения слушателями содержания образовательной программы в целом и определяет уровень усвоения слушателями учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетенции).

## **2. Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем Положении**

2.1. Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к оцениванию и выставлению отметок.

2.2. Задачи:

2.2.1. Установление фактического уровня усвоения учебного материала по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня требованиям образовательных стандартов;

2.2.2. Контроль выполнения учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;

2.2.3. Формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории слушателя;

2.2.4. Повышение уровня объективности, гласности в оценивании преподавателем учебных достижений слушателя.

### **3. Шкала отметок**

3.1. Для оценки знаний и умений, обучающихся в Организации слушателей, используется пятибалльная шкала отметок («1», «2», «3», «4», «5») и зачетная система («зачтено», «не зачтено»).

3.2. Оценки 5 – «отлично» заслуживает слушатель, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Слушатель обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры). Как правило, оценка «отлично» выставляется слушателям, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

3.3. Оценки 4 – «хорошо» заслуживает слушатель, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации. Как правило, оценка «хорошо» выставляется слушателям, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы.

3.4. Оценки 3 – «удовлетворительно» заслуживает слушатель, обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, однако имеется определенный набор негрубых ошибок и недочетов (правильный, но неполный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно

глубоко и доказательно слушатель обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно). Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется слушателем, допустившим погрешности непринципиального характера во время выполнения заданий.

3.5. Оценка 2 – «неудовлетворительно» выставляется слушателю, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ответа слушателя составляет до 50% содержания (неправильный ответ).

3.6. Оценку «1» получает слушатель, если ответ не прозвучал.

3.7. Отметка «зачтено» ставится преподавателем на основании объективного оценивания знаний слушателя теоретической или практической части учебной программы.

#### **4. Текущий контроль**

4.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых предметных результатов слушателями. Текущий контроль успеваемости слушателей проводится в течении учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения слушателями тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений.

4.2. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений слушателей, проводимая преподавателем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

4.3. В Организации предусмотрен следующий вид текущего контроля знаний слушателей:

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одной или нескольким темам учебного предмета в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

4.4. Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение материала. Формы текущего контроля успеваемости, его периодичность определяются преподавателем самостоятельно.

4.5. Для оценки знаний слушателей используется пятибалльная система и зачетная система (зачетная система для практической части занятий). Результаты заносятся в «Журнал учета занятий» и учитываются при формировании оценки промежуточной и итоговой аттестации.

#### **5. Промежуточная аттестация**

5.1. Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения слушателями части содержания или всего объема учебной дисциплины за учебный период.

Целями промежуточной аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты слушателей, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний слушателей по дисциплинам учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта. Контроль выполнения учебных программ и календарно – тематического графика изучения дисциплин.

5.2. Дисциплины для промежуточной аттестации определяются в соответствии с учебными планами. При проведении промежуточной аттестации применяется зачетная система оценки знаний «зачтено» «не зачтено». Результаты промежуточной аттестации оформляются зачетной ведомостью (см. Приложение 1, Приложение 2).

5.3. Промежуточная аттестация проводится в форме опроса/зачета в конце учебной дисциплины за счет времени, отведенного на ее освоение.

5.4. Преподаватель имеет право ставить зачет без опроса слушателя, если он активно участвовал в теоретических занятиях и не имел задолженностей по результатам текущего контроля успеваемости.

5.5. Устный опрос/зачет – контроль, проводимый после изучения материала по одной дисциплине в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

5.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.7. Слушатели, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в пределах одного месяца с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни слушателя.

5.8. Плата за повторное прохождение промежуточной аттестации не взимается.

## **6. Итоговая аттестация**

6.1. Итоговая аттестация проводится с учетом требований ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Итоговая аттестация предназначена для проверки соответствия результатов освоения образовательных программ, заявленным целям и планируемым результатам обучения.

6.3. Обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Для проведения итоговой аттестации создается аттестационная комиссия. Персональный состав аттестационной комиссии по каждой образовательной программе утверждается локальным актом Организации.

6.4. Итоговая аттестация проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения.

6.5. К итоговой аттестации допускаются лица, прошедшие полный курс теоретического и практического обучения.

6.6. Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) включает:

- теоретические вопросы, направленные на определение у слушателя уровня полученных знаний на занятиях;

- практическую часть, направленную на определение у слушателя уровня владения навыками при выполнении практических упражнений.

6.7. Теоретическая часть итоговой аттестации проводится в форме тестирования с использованием экзаменационных билетов, разработанных на основе данной учебной программы, и утвержденных директором Организации.

6.8. Лица, успешно прошедшие теоретическую часть итоговой аттестации, допускаются к практической части экзамена.

Практическая часть итоговой аттестации состоит из практических упражнений, предусмотренных для итоговой аттестации.

Практические упражнения выполняются последовательно (если их несколько), при этом, в случае если проверяемый не выполнил практическое упражнение или выполнил его неправильно, то он считается не прошедшим практическую часть итоговой аттестации.

6.9. Аттестационная комиссия проводит итоги по теоретической и практической части итоговой аттестации, выставляет итоговую отметку «зачтено», «не зачтено». Отметки «зачтено» относятся к успешным, отметки «не зачтено» - к неудовлетворительным результатам.

6.10. Результаты итоговой аттестации оформляются соответствующими локальными актами (ведомость итоговой аттестации, протокол) Организации (см. Приложение 3, Приложение 4).

6.11. При выявлении неудовлетворительных знаний предоставляется возможность прохождения повторной аттестации. Повторный квалификационный экзамен не может назначаться более двух раз. При выявлении неудовлетворительных знаний при проведении повторной аттестации решением экзаменационной комиссии слушатель отчисляется без выдачи документа о прохождении обучения.

6.12. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность сдать квалификационный экзамен без отчисления из Организации.

6.13. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство установленного образца.

6.14. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

6.15. Плата за повторное прохождение итоговой аттестации не взимается.

## **7. Формирование состава аттестационной комиссии, её функции**

7.1. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, состав которой формируется приказом директора Организации. В состав аттестационной комиссии могут включаться представители работодателей.

7.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

7.3. Председателем аттестационной комиссии назначается директор Организации.

7.4. Основными функциями аттестационной комиссии является:

- комплексная оценка уровня подготовки слушателей и его соответствие требованиям образовательной программы;
- принятие решения о результатах итоговой аттестации и выдаче слушателям соответствующего документа (свидетельства).

7.5. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, а также требованиями образовательных программ к содержанию и уровню подготовки слушателей.





**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр «Гарантия-плюс»**

**ВЕДОМОСТЬ  
зачетных стрельб**

по программе \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы)

Группа № \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Дисциплина: \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Дата сдачи: \_\_\_\_\_

№ n/n	Фамилия, имя, отчество	Результаты зачета		
		Упражнение № 1	Упражнение № 2	Упражнение № 3

Преподаватель \_\_\_\_\_

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр «Гарантия-плюс»**

***Ведомость*  
итоговой аттестации**

Дата

№ \_\_\_\_\_

по программе \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы)

Группа № \_\_\_\_\_

Объём программы \_\_\_\_\_ часов

Вид итоговой аттестации:

№ п/п	Ф.И.О.	Результаты экзамена		Итоговая отметка
		Теоретическая часть	Практическая часть	

**Члены аттестационной комиссии:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр «Гарантия-плюс»**

**ПРОТОКОЛ № 3  
заседания аттестационной комиссии о  
результатах приема итоговой аттестации**

по программе \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы)

**Форма обучения – очная**

**Группа № \_\_\_\_\_**

**Дата:** \_\_\_\_\_

Аттестационная комиссия в составе:

Председатель \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_

на основании ведомости сдачи итоговой аттестации приняла решение об аттестации и выдачи свидетельств установленного образца следующим гражданам:

№ п/п	Ф.И.О.	Результат экзамена	№ свидетельства

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_