

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Гарантия-плюс»
(АНО ДПО «УЦ «Гарантия-плюс»)**

ПРИКАЗ

16 апреля 2025г.

№ РБ

Курск

Об утверждении формы договора на оказание платных образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006г №152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», на основании решения педагогического совета АНО ДПО «Учебный центр «Гарантия плюс» (протокол от 15 апреля 2025г. №5)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму договора на оказание платных образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Курбакова М.А.

Договор №
на оказание платных образовательных услуг

г. Курск

« ____ » _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Гарантия-плюс» в лице директора Курбаковой Майи Александровны, действующей на основании Устава и Лицензии на образовательную деятельность Рег. № _____ от « ____ » _____ 20__ г., выданной Министерством образования и науки Курской области, именуемая в дальнейшем **Исполнитель**, с одной стороны и гражданин РФ

_____ (фамилия, имя , отчество, серия, номер паспорта, кем и когда выдан)

именуемый в дальнейшем **Заказчик**, с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, в соответствии с действующим законодательством заключили настоящий **Договор** о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. **Исполнитель** обязуется предоставить, а **Заказчик** обязуется оплатить образовательную услугу по реализации **дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы** (название программы), в соответствии с учебно-тематическим планом и содержанием образовательной программы.

1.2. Срок освоения образовательной программы с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г., в объеме - ____ часа, продолжительность обучения - ____ дней, форма обучения – очная.

1.3. Место обучения – учебные помещения **Исполнителя**, расположенные по адресу: г. Курск, ул. Энгельса, д.169.

1.4. После освоения образовательной программы и успешного прохождения итогового контроля **Заказчику** выдается документ о прохождении обучения – **Сертификат** по образцу, установленному **Исполнителем** (Приложение № 1 к Договору).

2. Порядок оказания услуг

2.1. **Исполнитель** оказывает платную образовательную услугу по заявлению **Заказчика**.

2.2. **Исполнитель** информирует **Заказчика** о полном объеме и сроках оказания услуги в пределах учебно-тематического плана и содержания образовательной программы и назначает период обучения.

2.3. Под периодом обучения **Стороны** понимают промежуток времени от даты зачисления на обучение до даты окончания обучения по образовательной программе или отчисления из образовательной организации.

2.4. Для зачисления на обучение **Заказчик** предоставляет **Исполнителю** паспорт гражданина РФ.

2.5. После предоставления документов **Исполнитель** зачисляет **Заказчика** на обучение в качестве **Слушателя**.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. **Исполнитель** имеет право:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, форму и порядок контроля за освоением образовательной программы **Заказчиком (Слушателем)**.

3.1.2. Применять к **Заказчику (Слушателю)** меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с требованиями законодательства Российской

Федерации, настоящего Договора, учредительных документов и локальных нормативно-правовых актов **Исполнителя**.

3.2. **Заказчик (Слушатель)** имеет право:

3.2.1. Получать от **Исполнителя** информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуги, указанной разделом 1 настоящего **Договора**.

3.2.2. Запрашивать у **Исполнителя** дополнительную информацию по вопросам организации обучения и надлежащего предоставления образовательной услуги.

3.2.3. Получать от **Исполнителя** полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.2.4. Обращаться к **Исполнителю** по иным вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.2.5. Пользоваться имуществом **Исполнителя**, необходимым для освоения образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативно-правовыми актами **Исполнителя**.

3.2.6. Принимать участие в познавательных, социально-культурных и иных мероприятиях организованных **Исполнителя** в порядке, установленном локальными нормативно-правовыми актами.

3.3. **Исполнитель** обязан:

3.3.1. До заключения настоящего **Договора** и в период его действия представить **Заказчику** достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах.

3.3.2. Довести до **Заказчика** информацию, содержащую сведения о предоставлении платной образовательной услуги в порядке и объеме, предусмотренном Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3.3. Предоставить **Заказчику** информацию, предусмотренную п.3.3.2. настоящего Договора в месте фактического осуществления образовательной деятельности, по адресу: г. Курск, ул. Энгельса, д.169.

3.3.4. Обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги в соответствии с «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1441.

3.3.5. После зачисления на обучение предоставить **Заказчику (Слушателю)** академические права, в соответствии с требованиями Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

3.3.6. Обеспечить **Заказчика (Слушателя)** надлежащими условиями для обучения в рамках освоения образовательной программы, предоставить необходимое имущество, учебно-методические материалы и пособия.

3.3.7. Сохранить за **Заказчиком (Слушателем)** место на обучение в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.3.8. Предоставить **Заказчику (Слушателю)** помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим нормам и требованиям.

3.3.9. Обеспечить **Заказчику (Слушателю)** уважение человеческого достоинства, условия эмоционального благополучия, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.3.10. **Исполнитель** обязуется соблюдать требования Федерального Закона «О персональных данных», при обработке персональных данных **Заказчика (Слушателя)**, указанных в его «Согласии на обработку персональных данных» (Приложение № 2 к Договору).

3.4. **Заказчик (Слушатель)** обязан:

3.4.1. Выполнить условия приема на обучение по образовательной программе, предоставить **Исполнителю** оригиналы документов, указанных в п. 2.4. настоящего **Договора**.

3.4.2. Своевременно внести оплату за оказываемую образовательную услугу, предоставить **Исполнителю** документы, подтверждающие оплату.

3.4.3. После зачисления на обучение соблюдать требования Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего трудового распорядка **Исполнителя**, требования его учредительных документов и локальных нормативно-правовых

актов, касающихся процесса обучения, придерживаться общепринятых норм поведения, проявлять уважение к работникам **Исполнителя**.

3.4.4. Ознакомиться с утвержденным **Исполнителем** «Расписанием занятий» и регулярно посещать теоретические и практические занятия.

3.4.5. Своевременно извещать **Исполнителя** о причинах своего отсутствия на занятиях.

3.4.6. Добросовестно выполнять учебные задания, предусмотренные учебно-тематическим планом образовательной программы.

3.4.7. Соблюдать меры безопасности, доводимые преподавателями на учебных занятиях, самостоятельно контролировать состояние своего здоровья, а при ухудшении самочувствия уведомлять преподавателей и администрацию **Исполнителя**.

3.4.8. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя**, возмещать ущерб, причиненный имуществу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.9. В целях организации учебного процесса **Заказчик** оформляет письменное «Согласие обработку персональных данных» (Приложение № 2 к Договору).

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость образовательной услуги за весь период обучения составляет _____ (_____) рублей 00 коп., без учета НДС (п.2 ст.346.11 гл.26.2 НК РФ).

4.2. Оплата за образовательную услугу производится на расчетный счет **Исполнителя** безналичным или наличным платежом в день издания приказа о зачислении **Заказчика** на обучение в качестве **Слушателя**.

4.3. Увеличение стоимости образовательной услуги после заключения Договора не допускается.

4.4. После оказания платной образовательной услуги **Исполнитель** предоставляет **Заказчику** Акт сдачи-приемки услуг.

5. Дополнительные условия Договора

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору **Стороны** несут ответственность, предусмотренную **Договором** и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, **Заказчик** имеет право по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не будут устранены **Исполнителем**.

5.4. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения Договора, если обнаружит существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.5. Если **Исполнитель** нарушит сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания услуги и (или) промежуточные сроки оказания услуги), либо если во время оказания услуги станет очевидным, что она не будет осуществлена в срок, **Заказчик** вправе по своему выбору:

- а) назначить **Исполнителю** новый срок, в течение которого **Исполнитель** должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам и потребовать от **Исполнителя** возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- г) расторгнуть Договор.

5.6. **Заказчик** вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги:

5.7. **Исполнитель** вправе расторгнуть настоящий **Договор** в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.7.1. Применения к **Заказчику** отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

5.7.2. Невыполнения **Заказчиком** обязанностей по добросовестному освоению программы профессионального обучения и выполнению учебного плана.

5.7.3. Установления нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине **Заказчика** его незаконное зачисление на обучение.

5.7.4. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуги вследствие действий (бездействия) **Заказчика**.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий **Договор** вступает в силу со дня его подписания **Сторонами** и действует до полного исполнения обязательств.

7. Заключительные положения Договора

7.1. Сведения, указанные в настоящем **Договоре**, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте **Исполнителя** (<https://garantiaplus.pro/>) в сети Интернет на дату заключения **Договора**.

7.2. **Стороны** признают действительной факсимильную подпись директора **Исполнителя**

7.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего **Договора** или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между **Сторонами**, а в случае невозможности их урегулирования - в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. **Стороны** освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему **Договору**, если это оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

7.5. Сроки исполнения **Сторонами** договорных обязательств по настоящему **Договору** продлеваются на период действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.6. Настоящий **Договор** составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**.

7.7. Изменения и дополнения к настоящему **Договору** оформляются дополнительным соглашением к **Договору** и подписываются **Сторонами**.

8. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

АНО ДПО «УЦ «Учебный центр «Гарантия-плюс»

Юр. адрес: 305047, г. Курск, ул. Энгельса, д. 169, факт. адрес: 305047, г. Курск, ул. Энгельса, д. 169.

ИНН/КПП 4632297160/463201001, р/с 40703810833000000290 в Курское отделение № 8596 ПАО

Сбербанк БИК 043807606 к/с 30101810300000000606 ОГРН 1234600003791

ОКПО 52161646 ОКВЭД 85.42.9 ОКОГУ 4210014 ОКАТО 38401373000 ОКТМО 38701000

Эл.адрес : garantia.plyus@yandex.ru

Официальный сайт: <https://garantiaplus.pro/>

Директор _____ Курбакова М.А.

(подпись)

М.П.

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество)

(адрес регистрации по месту жительства)

(контактный телефон)

Логотип
АНО ДПО
«УЦ «Гарантия-
плюс»

Приложение №1 к настоящему Договору п.1.4.
Образец Сертификата о прохождении обучения по
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе «Основы управления БПЛА»

**Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Гарантия-плюс»**

С Е Р Т И Ф И К А Т

Настоящий сертификат подтверждает, что

_____ (фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество)

прошел(а) обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

«ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ БПЛА»

в объеме _____ час., в период с « _____ » 20 ____ г. по « _____ » 20 ____ г.

Директор _____

(подпись)

Ф.И.О. _____

М.П. _____

Регистрационный № _____

Лицензия на образовательную деятельность № _____ выдана « _____ » 20 ____ г.

Министерством образования и науки Курской области
г. Курск

Согласие на обработку персональных данных

Я, гражданин РФ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

являясь Субъектом персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных в АНО ДПО УЦ «Гарантия-плюс» (далее - Оператор) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Целью обработки персональных данных является предоставление услуги по Договору на оказание платных образовательных услуг.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- адрес регистрации по месту жительства;
- паспорт: серия, номер, кем и когда выдан;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты (при наличии).

Я предоставляю Оператору право осуществлять с моими персональными данными следующие действия (операции): сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие дано мной сознательно и добровольно на срок до достижения целей обработки персональных данных (указанных в настоящем согласии).

Я гарантирую, что персональные данные, предоставленные мною Оператору в целях, указанных выше, являются полными, точными и достоверными на дату их предоставления.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Субъект персональных данных

Подпись _____

(Ф.И.О).